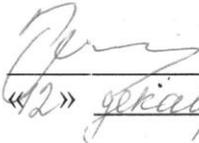


Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира
(МАУДО «ДДюТ» г. Владимира)

«Согласовано»

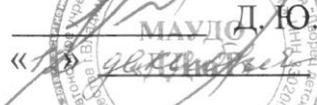
Председатель профкома


К. Ю. Ковалев
«2» декабря 2024 г.

«Утверждаю»

Директор МАУДО «ДДюТ»

г. Владимира


Д. Ю. Ковригин
«1» декабря 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира", осуществляющей образовательную деятельность

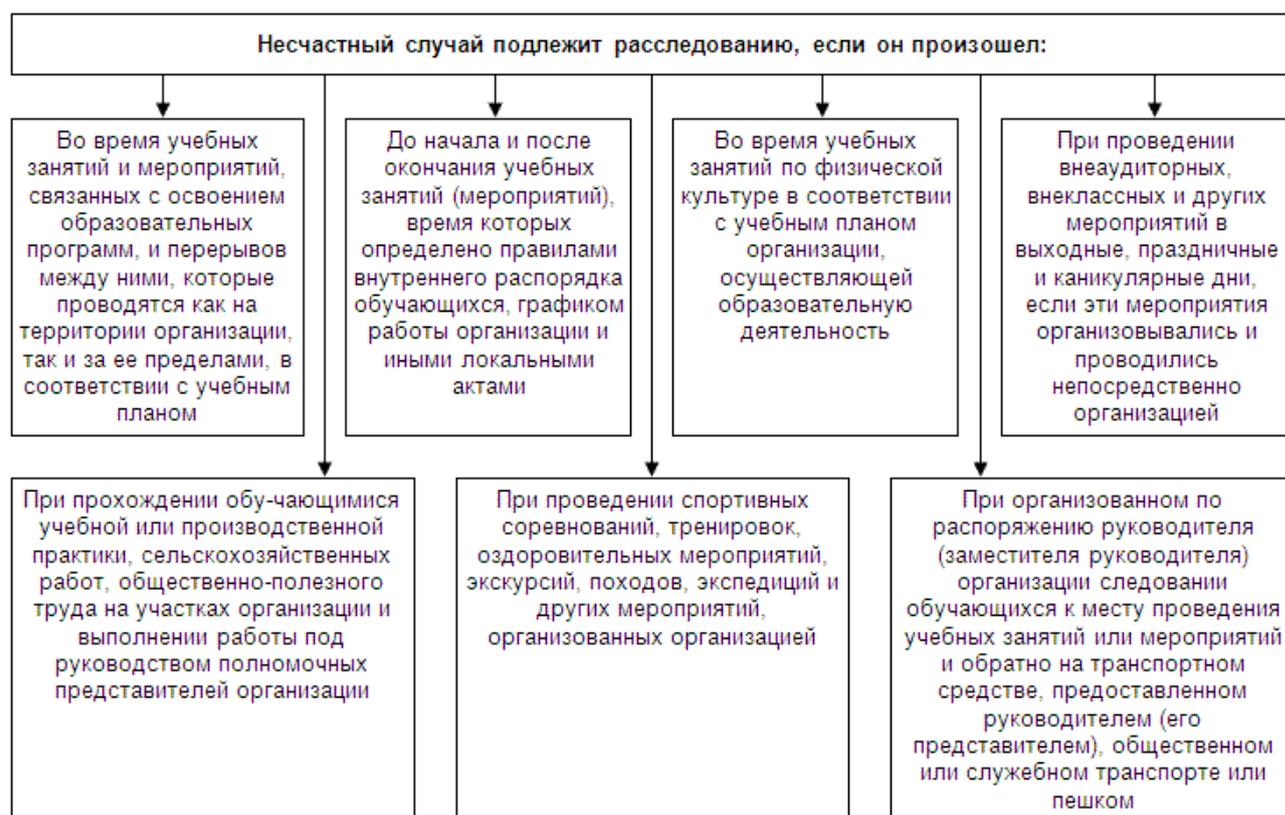
Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации ст. 227 – 231 «Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учёту», Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минпросвещения РФ от 01.07.2019г. № 346 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Уставом и локальными актами Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира"».

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, независимо от места его проведения, с обучающимися Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира".

Учебно-воспитательный процесс – система организации учебно-воспитательной деятельности, определенная учебными, воспитательными планами (занятия, время отдыха между занятиями, конкурсами, концертами, перевозка или переходы к месту проведения мероприятий т.д.).

Расследованию и учёту подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на 1 (один) день, либо смерть обучающегося.



Под несчастными случаями понимаются следующие повреждения здоровья:

- телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом, острое отравление, тепловой удар;
- ожог;
- обморожение;
- утопление;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы и другие телесные повреждения, нанесенными животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями;
- повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств;
- иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов;
- смерть обучающихся.

Все, без исключения, несчастные случаи оформляются актом о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложение №4 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, Приказ Минпросвещения РФ от 01.07.2019г. № 346) и регистрируются в журнале (приложение №6 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, Приказ Минпросвещения РФ от 01.07.2019г. № 346).

Администрация Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира" обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт о расследовании несчастного случая с обучающимся не позднее 3 (трех) дней с момента окончания по нему расследования. Акт подлежит хранению в архиве организации в течение 45 (сорока пяти) лет. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет директор организации.

Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет учредитель.

В случае отказа администрации Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира" в составлении акта о расследовании несчастного случая с

обучающимся (приложение №4 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, Приказ Минпросвещения РФ от 01.07.2019г. № 346), а также при несогласии пострадавшего или его родителей (законных представителей) с содержанием акта о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложение №4 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, Приказ Минпросвещения РФ от 01.07.2019г. № 346) конфликт рассматривает учредитель в срок не более 7 (семи) дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира".

При необходимости учредитель, пострадавший или его родители (законные представители) запрашивают заключение инспектора по охране труда, лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда. Заключение инспектора труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира".

Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) обучающийся, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу директора Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира" выдать медицинское заключение о характере повреждения.

По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) директор Муниципального автономного учреждения дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира" направляет учредителю сообщение о последствиях несчастного случая.

Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования "Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира" несет его руководитель.

Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся.

Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Расследование и учет несчастных случаев

РУКОВОДИТЕЛЬ организации (или уполномоченное им лицо) при наступлении несчастного случая **ОБЯЗАН**:

1. Незамедлительно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
2. Принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
3. Принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
4. Принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
5. Проинформировать о несчастном случае с обучающимся учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего;
6. Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформления материалов расследования.

При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися и более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья или несчастном случае со смертельным исходом Руководитель организации, обязан в течение 1 (одних) суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №1 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденному приказом Минпросвещения РФ от 01июля 2019г. № 346 (далее - Порядок) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган МВД;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- учредителю;
- в соответствующий выборный орган первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иной представительный орган обучающихся в образовательной организации.

Несчастный случай, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья, расследуется комиссией, которая создается руководителем организации. Состав комиссии утверждается распорядительным актом организации. Комиссия должна состоять как

минимум из 3 (трёх) человек: в её состав входят представители администрации, отдела охраны труда или инспектор по охране труда и здоровья, педагогического коллектива. Расследование несчастного случая, произошедшего с обучающимся, получившим легкую травму, проводится комиссией в течение 3 (трех) календарных дней с момента происшествия.

При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом комиссия по расследованию несчастного случая создается учредителем и её состав утверждается распорядительным актом учредителя. Комиссию возглавляет руководитель учредителя или уполномоченное им лицо. В состав комиссии также включаются специалист по охране труда и представитель профсоюза или иного представительного органа обучающихся. При этом в состав комиссии могут быть включены по согласованию представители Минобразования (если только данное ведомство не является учредителем образовательной организации) и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие контроль за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошёл несчастный случай с обучающимся, не включаются в состав ни той, ни другой комиссии. Расследование группового (тяжелого) несчастного случая проводится комиссией в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента происшествия.

При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования может быть продлен распорядительным актом руководителя или учредителя с учетом изложенных председателем комиссии причин продления до 30 (тридцати) календарных дней.

Каждый совершеннолетний пострадавший (его законный представитель или иное доверенное лицо) и его родитель (законный представитель) имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено руководителю организации или в результате которого утрата обучающимся здоровья наступила не сразу, расследуется комиссией в соответствии с квалификацией несчастного случая по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (представителя или доверенного лица), родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение 1 (одного) месяца со дня поступления указанного заявления в организацию. При этом срок подачи такого заявления не ограничен.

Если несчастный случай с обучающимся произошёл во время прохождения производственной практики в другой организации и при выполнении им работы под руководством и контролем полномочного

представителя организации, он расследуется данной организацией. При этом в состав комиссии, созданной организацией, включается представитель образовательного учреждения.

3. Этапы расследования несчастных случаев

Расследование несчастных случаев включает следующие этапы:

1. Руководитель назначает комиссию по расследованию несчастного случая.
2. Комиссия в течение 3 (трёх) суток расследует обстоятельства и причины несчастного случая, она выявляет и опрашивает очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получает объяснение от пострадавшего.
3. По окончании расследования оформляется акт. При лёгком несчастном случае он составляется в 3 (трёх) экземплярах: 1 (один) выдаётся пострадавшему или его родителю (законному представителю), 2 (второй) с оригиналами материалов расследования хранится в образовательной организации в течение 45 (сорока пяти) лет, 3 (третий) вместе с копиями материалов дела отправляется учредителю. При тяжёлом, групповом или смертельном несчастном случае акт составляется в 2 (двух) экземплярах: 1 (один) с копиями материалов расследования хранится в образовательной организации, 2 (второй) с оригиналами материалов расследования направляется учредителю.
4. Учёт несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая осуществляется директором образовательной организации, в которой произошёл несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками).

Комиссия образовательной организации по расследованию несчастного случая **обязана**:

1. Получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
2. Составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №2 к Порядку;
3. Запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее – медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
4. Составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

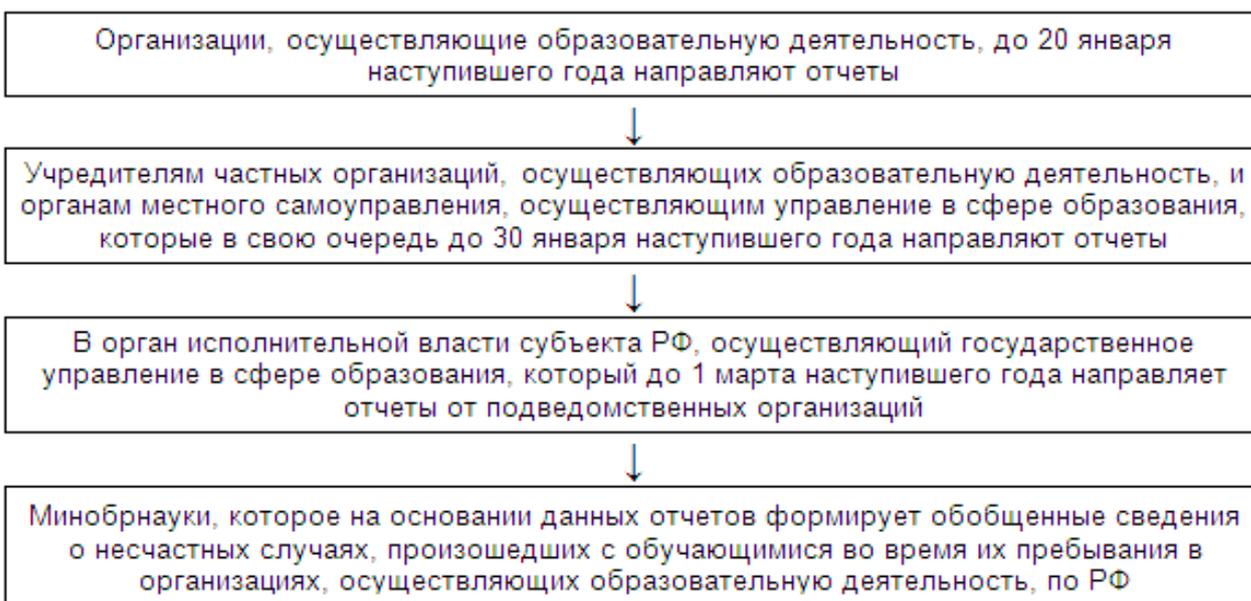
5. Изучить документы, характеризующие условия образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
6. Сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
7. Ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия осуществления образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
8. Составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №4 к Порядку.

Все документы (копии) должны быть заверены печатью и подписью директора и отправлены в течение 3 (трёх) дней, кроме сообщения о несчастном случае, который должен быть направлен в течение того же дня, когда произошёл несчастный случай, в управление образования и молодежной политики администрации города Владимира.

Работодатели должны отчитываться о произошедших за истекший год несчастных случаях. Отчет оформляется по рекомендованному в приложении 7 к Порядку образцу.

4. Порядок направления отчета о произошедших несчастных случаях

Представим порядок направления отчета.



Разногласия, возникшие между комиссией и совершеннолетним пострадавшим или родителем несовершеннолетнего пострадавшего по итогам расследования несчастного случая, а также в случае отказа

руководителя организации проводить расследование несчастного случая, рассматриваются в судебном порядке.

Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших с обучающимися, и выполнением мероприятий по устранению их причин обеспечивает учредитель.

5. Список прилагаемых документов

Список прилагаемых документов:

1. Приказ директора образовательного учреждения о назначении комиссии по расследованию несчастного случая.
2. Приказ Минпросвещения РФ от 01.07.25019 №346 «Порядок расследования учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».
3. Сообщение о несчастном случае (приложение №1 к Порядку).
4. Протокол опроса пострадавшего по форме (приложение №2 к Порядку).
5. Протокол осмотра места несчастного случая, произошедшего в организации, осуществляющей образовательную деятельность (приложение №3 к Порядку).
6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся в 3-х экземплярах (приложение №4 к Порядку).
7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (приложение №5 к Порядку).
8. Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение №6 к Порядку).